

Hoja Informativa sobre la Documentación de OSHA

Puntos Fuertes de la Norma de OSHA sobre la Documentación

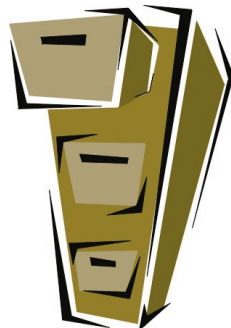
HS01-029D(6-06)

La norma de la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional que trata el documentar y reportar lesiones y enfermedades ocupacionales afecta aproximadamente 1.4 millón de establecimientos. Varias industrias específicas en los sectores del comercio minorista, servicios, finanzas, seguros, y bienes raíces que se clasifican con pocos peligros son exentos de la mayoría de los requisitos de la norma al igual que las empresas pequeñas con 10 o menos empleados.

La norma modificada ha estado en vigencia desde el 1 de enero del 2002, con excepción de la condición que cubre la documentación de la pérdida de la audición. La criteria para la documentación de la pérdida de la audición cambió el 1 de enero del 2003. El formulario 300 ha sido actualizado para incluir una columna para anotar la pérdida de la audición. Los empleadores empezaron a usar el formulario actualizado el 1 de enero del 2004. La nueva norma aumenta participación del empleado, exige mayor protección de la privacidad del empleado, crea formularios más sencillos, proporciona requisitos reguladores más comprensibles, y permite más flexibilidad de parte de los empleadores para usar computadoras para cumplir con los requisitos reguladores de la OSHA. Lo siguiente es un resumen breve de las disposiciones de la norma.

Actualiza tres formularios de documentación:

- El Formulario 300 OSHA (Diario de Lesiones y Enfermedades Relacionadas al Trabajo); simplificado e impreso en una hoja, tamaño legal, más pequeña.
- El Formulario 301 OSHA (Reporte de Lesiones y Enfermedades); incluye



más información sobre cómo ocurrió la lesión o enfermedad.

- El Formulario 300A OSHA (Resumen de Lesiones y Enfermedades Relacionadas al Trabajo); un formulario nuevo diseñado para hacer más fácil el anotar y calcular los índices de incidentes.
- Proporciona un solo criterio de documentación de tanto lesiones como enfermedades relacionadas al trabajo. (La norma previa exigía que los empleadores anotaran todas las enfermedades, sin tener en cuenta la severidad).
- Exige que la documentación incluya una lesión o enfermedad relacionada al trabajo resultando en uno de los siguientes: la muerte, días fuera del trabajo, trabajo limitado o cambio a otro trabajo, tratamiento médico más allá de primeros auxilios, pérdida de conocimiento, o diagnóstico de una lesión o enfermedad significativa por un médico u otro profesional certificado en el cuidado de la salud.
- Incluye nuevas definiciones de tratamiento médico, primeros auxilios, y trabajo limitado para simplificar decisiones de documentación.
- Requiere un grado significativo de empeoramiento antes de que una lesión o enfermedad ya existente se considere como caso nuevo relacionado al trabajo que requiere documentarse.
- Agrega más excepciones a la definición de lo relacionado al trabajo para limitar la documentación de casos involucrando el comer y beber de alimentos, resfriados comunes e influenza, donaciones de sangre, programas de ejercicios, enfermedades mentales, etc.
- Clarifica la documentación del “servicio ligero” o casos de trabajo limitado. Exige que los empleadores documenten casos cuando el empleado lesionado o enfermo no está permitido llevar a cabo sus “deberes rutinarios de trabajo”,

que se definen como actividades de trabajo que el empleado regularmente desempeña por lo menos una vez por semana.



Requiere que los empleadores documenten todas las lesiones debidas a objetos puntiagudos involucrando contaminación por la sangre u otros materiales potencialmente infecciosos de otra persona.

- Incluye disposiciones por separado que describen el criterio de documentación para casos relacionados al trabajo que involucran la transmisión de tuberculosis.
- Elimina el término “días ausentes del trabajo” y requiere la documentación de los días fuera del trabajo o limitados o traslados a otro trabajo. Estipula que los empleadores cuenten días del calendario y no días de trabajo, con un tope de 180 días.
- Requiere que los empleadores establezcan un procedimiento para que los empleados reporten lesiones y enfermedades. (La sección 11(c) de la Ley de Seguridad y Salud Ocupacional de 1970 prohíbe que los empleadores discriminen contra los empleados quienes reportan).
- Por primera vez, los empleados y ex-empleados tendrán acceso garantizado a sus formularios particulares de OSHA 301. Los representantes

de los empleados tendrán acceso a la sección de “información sobre el caso” en el formulario OSHA 301 en los establecimientos donde ellos representan a los empleados.

- Protege la privacidad de los empleados al (1) prohibir que el empleador anote el nombre de un individuo en el Formulario 300 para ciertos tipos de lesiones y enfermedades (por ejemplo, agresión sexual, infecciones de VIH, enfermedades mentales); (2) permitir que los empleadores no describan las características de lesiones delicadas cuando se conocería la identidad del empleado; (3) proporcionar acceso al representante del empleado solamente a la sección del Formulario 301 que no tiene datos personales; y (4) exigir que los empleadores borren los nombres de los empleados antes de proporcionar la información a personas que no tienen derechos de acceso bajo la norma.
- Requiere que el resumen anual se anuncie por un periodo de tres meses en vez de uno. Requiere la certificación del resumen por un ejecutivo de la empresa.
- Excluye algunos accidentes de transporte público y vehículos motorizados de la documentación de muertes y catástrofes.
- Si se necesita información adicional, llame al 1-800-687-7080.

El Departamento de Seguros de Texas, División de Compensación para Trabajadores,

E-mail: resource.center@tdi.state.tx.us

o llame al (512) 804-4620 para más información.

www.tdi.state.tx.us